
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número CINCO (5)	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4181.010.26.1.051-2026	
Nombre completo del contratista: GRACIELA GIRALDO TABARES	
Documento de identificación: C.C 66.813.693	
Nombre del supervisor: NORALBA GARCIA MORENO	
Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 9/enero/2026	Fecha terminación 30/junio/ 2026
Modificación(es) al contrato: Modificación 1: ADICIONAR el contrato de prestación de servicios PROFESIONALES No. 4181.010.26.1.051-2026, en la suma de VEINTICUATRO MILLONES-SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$24.736.000), quedando el valor total del contrato en la suma de SETENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE (\$74.208.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada:	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor Inicial del Contrato: Es hasta la suma de: CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$49.472.000).	
Adición: Adición 1: VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$24.736.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: Prorroga 1: PRORROGAR el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios PROFESIONALES No. 4181.010.26.1.051-2026, hasta el Treinta (30) de Junio de Dos Mil Veintiséis (2026).

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$74.208.000	\$12.368.000	\$49.472.000	\$12.368.000

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6016325287 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago 302907376 Operador: SOI Fecha de Pago: 12/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Una vez revisadas las evidencias presentadas por el contratista mediante el informe de actividades del período y compartidas en el medio disponible para tal fin (Carpeta Google Drive); se pudo constatar que la contratista Graciela Giraldo Tabares cumplió con el objeto del contrato No. 4181.010.26.1.051-2026 correspondiente a la QUINTA cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Brindar apoyo profesional en la gestión de actividades relacionadas con el área Administrativa, Financiera y de Planeación, relacionadas con los recursos asignados a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

- Desarrolló actividades relacionadas con el apoyo a la organización de los procesos a cargar en el Plan Anual de Adquisiciones, para lo cual participó del comité de planeación del PAA 2026, mes de mayo, en el cual se trataron los temas que se describen a continuación:

#### Resumen de temas pendientes y acciones requeridas

- Auditorías energéticas:
  - En fase de estructuración y cotización.
  - Se recibieron propuestas, pero requieren análisis técnico-financiero.
  - Acción: Se traslada el proceso de abril a mayo con justificación.
- Proceso de talleres (obra + interventoría):
  - Presupuesto estimado: ~\$4.500 millones.
  - No hay disponibilidad presupuestal aprobada aún (en trámite ante el Consejo).
  - Decisión: Incluir en PAA mayo y publicar en prepliegos sin CDP, mientras se obtiene aprobación.
  - Riesgo: posibles retrasos y observaciones por falta de planeación si no se ajustan tiempos.
  - Riesgos financieros y de planeación:: Alta incertidumbre en aprobación de recursos (posible disponibilidad: finales de mayo o junio) y se advierte evitar figuras como reservas inducidas o uso incorrecto de vigencias futuras.
- Diagnóstico parqueaderos (Edificio Boulevard):
  - Presupuesto asignado: ~\$19 millones.
  - Cotizaciones reales: ~\$35 millones o superiores.
  - Conclusión: Presupuesto insuficiente.
  - Acción: Se decide mover el proceso al mes de mayo hasta reestructuración técnica o definición de recursos, en caso tal, exclusión posterior.
- Otros procesos (ej. Proartes, galerías, etc.):
  - No cuentan con respaldo presupuestal.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Acción: Revisar viabilidad en reunión posterior con equipo financiero/jurídico.

- Coordinó la entrega de información para rendición del informe DIARI "relación de RPC" corte abril de 2026.
- Proyecto requerimientos y apoyó la revisión de la respuesta a Orfeos.
- Apoyó la revisión de los informes de supervisión presentados por los profesionales que brindan apoyo en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes Y Servicios, en los equipos Financiero, Planeación y Empréstito.

Evidencia en el link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/170BKXaKqU\\_Iz3Fht2GnwPuFT8vtEXbxs](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/170BKXaKqU_Iz3Fht2GnwPuFT8vtEXbxs)

2. Brindar acompañamiento en la coordinación de las directrices, metodologías, instrumentos y cronogramas para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los recursos de empréstito asignados a la UAEGB para la ejecución de los proyectos BP-26005296 "Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y/o BP-26005941 "Renovación y modernización integral de la infraestructura del concejo distrital y la plataforma administrativa, en desarrollo de la Renovación de la Infraestructura Institucional.
- En cumplimiento de esta obligación, la contratista ha realizado la coordinación de las actividades desarrolladas por el equipo de profesionales en los componentes, técnico, jurídico, administrativo y financiero, para la ejecución de los proyectos BP-26005296 "Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y/o BP-26005941 "Renovación y modernización integral de la infraestructura del concejo distrital y la plataforma administrativa, en desarrollo de la Renovación de la Infraestructura Institucional; para tal fin ha realizado:
    - Coordinó y generó las gestiones ante el Departamento Administrativo de Hacienda para el desembolso del acta 1 presentada por el Consorcio CAM 2026, contrato de obra pública No. 4181.010.26.1.396-2026.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002


- Coordinó y generó las gestiones ante el Departamento Administrativo de Hacienda para el desembolso del Acta 1, presentada por la Unión Temporal Adecuaciones CAM 2026, contrato de obra pública No. 4181.010.26.1.398-2026.
- Coordinó y generó las gestiones ante el Departamento Administrativo de Hacienda para el desembolso de la cuenta de cobro 1, presentada por Martínez y Manrique, contrato de interventoría No. 4181.010.26.1.397-2026.
- Generó espacios para mesas de trabajo de seguimiento a los contratos de interventoría No. 4181.010.26.1.397-2026 y 4181.010.26.1.399-2026
- Coordinó la proyección de respuestas emitidas a las solicitudes realizadas por los interventores, relacionadas con la ejecución de los contratos de obra No. 4181.010.26.1.396-2026 y 4181.010.26.1.398-2026, y de interventoría No. 4181.010.26.1.397-2026 y 4181.010.26.1.399-2026 con el fin de garantizar la oportunidad en tiempos y veracidad de la información suministrada, la resolución de situaciones que permitan el desarrollo en tiempos y requisitos técnicos y legales de las obras en ejecución.

Las evidencias reposan en el correo [uaegbs.emprestito@cali.gov.cpo](mailto:uaegbs.emprestito@cali.gov.cpo), de forma digital y física en las carpetas de cada contrato.

Evidencia en el link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1qjYZmB\\_T79F4hJF8d8oPgjiCRWA1cK8v](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1qjYZmB_T79F4hJF8d8oPgjiCRWA1cK8v)

3. Gestionar la elaboración y seguimiento de los planes estratégicos, de acción y de inversión, de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, bajo las directrices emitidas por la Dirección.
- La contratista coordinó y gestionó el desarrollo de actividades que garantizan el cumplimiento de las directrices emitidas por el Departamento Administrativo de Planeación, relacionadas con el reporte y seguimiento a los planes, programas y proyectos en los aplicativos asignados para tal fin, tales como:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Actualización del seguimiento al Plan de Acción – Cuadro 1S con corte al mes de abril de la vigencia 2026, de acuerdo a la ejecución presupuestal entregada por el Departamento Administrativo de Planeación.
- Revisó oficio con radicado No. 202641810100023364, presentando al Departamento Administrativo de Planeación, el informe de gestión con los avances de los proyectos de inversión durante el mes de abril de la vigencia 2026.
- Organizó la información para la proyección de la Circular No. 4181.010.15.2.187.002289 Solicitud de información para la consolidación del anteproyecto del presupuesto de la vigencia fiscal 2027.


Evidencia en el link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1j117i-FFjfQ0eJ-h5wmxQimQ7oOq28\\_r](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1j117i-FFjfQ0eJ-h5wmxQimQ7oOq28_r)

4. Gestionar y apoyar la coordinación del seguimiento a la ejecución presupuestal de los recursos asignados a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, de conformidad con el Estatuto Orgánico del Presupuesto y las normas que lo reglamentan.

- La profesional ha coordinado y gestionado la planeación y ejecución del presupuesto asignado a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, con el fin de garantizar que se realice de acuerdo al Estatuto Orgánico del Presupuesto y las normas que lo reglamentan, para lo cual:
- Realizó la revisión y seguimiento del comportamiento del presupuesto, con corte abril 30 de 2026.
- Revisó la información para la modificación presupuestal del proyecto de inversión identificado con BP-26005296 denominado “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.
- Gestionó la preparación de los CDP y RPC solicitados por los líderes de procesos, para el desarrollo de los procesos contractuales y/o adiciones a contratos en ejecución, dentro de las actividades misionales de la UAEGBS.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Evidencia en el link:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UQ2bWArW34BS--oXQ83ZG0ln5G05Kn25>

5. Acompañar y brindar apoyo profesional en las reuniones de seguimiento periódicas, que sean solicitadas por los equipos interdisciplinarios de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, en desarrollo de las intervenciones relacionados con los avances de los proyectos BP-26005296 “Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y/o BP-26005941 “Renovación y modernización integral de la infraestructura del concejo distrital y la plataforma administrativa.

- La contratista coordino y acompañó las mesas de trabajo desarrolladas para seguimiento a avances de los contratos y actividades financiadas con recursos de empréstito asignados a la UAEGBS, tal como se detalla a continuación:
- 4181.010.15.0-214 6/05/2026  
Realizar mesa de trabajo para seguimiento equipo de empréstito
- 4181.010.26.1.396 -04 27/04/2026 11:00 a. m.  
Revisión de diseños aires acondicionados - torre de alcaldía pisos 1, 2, 3, 4, 8 y 11- contrato de interventoría no. 4181.010.26.1.397-2026 - contrato de obra No. 4181.010.26.1.396-2026
- 4181.010.26.1.396 -05 29/04/2026  
Realizar mesa de trabajo para revisión y aclaración a la presentación informes para pago de actas parciales - contrato No. 4181.010.26.1.396-2026
- 4181.010.26.1.396 -06 7/05/2026  
Análisis, condiciones de seguridad para ingreso y permanencia pisos 1,2,3,4,8 de el CAM.
- 4181.010.26.1.397 -05 22/04/2026  
Realizar mesa de trabajo para revisión y propuesta presentación informes de obra e interventoría contratos No. 4181.010.26.1.396-2026, 4181.010.26.1.397-2026
- 4181.010.26.1.397 -06 5/05/2026  
Realizar seguimiento de avance al contrato de consultoría No. 4181.010.26.1.397-202

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- 4181.010.26.1.398 -05 27/04/2026  
Verificar el replanteo estructural de las oficinas administradas entre los ejes 12-15 del Concejo Municipal contrato No. 4181.010.26.1.398
- 4181.010.26.1.399-08 22/04/2026  
Realizar mesa de trabajo para revisión y ajuste informe de interventoría para aprobación pagos actas parciales del contrato de obra No. 4181.010.26.1.398-2026
- 4181.010.26.1.399-09 4/05/2026  
Revisar el informe de ejecución del contrato 399 concejo de Cali y realizar observaciones a los informes recibidos.
- 4181.010.26.1.399-10 11/05/2026  
Realizar la revisión con la interventoría adscrita al Contrato No. 4181.010.26.1.399-2026 del plan de respuesta al retraso del Contrato De Obra No. 4181.010.26.1.398-2026
- Mayo 5 de 2026 - Mesa de trabajo desarrollada con el equipo de profesionales de los componentes técnico, jurídico, administrativo y financiero, que apoyan el desarrollo y seguimiento a la ejecución de los contratos y actividades relacionados con los proyectos BP 26005296 y BP 26005941, ejecutados con recursos de empréstito.

Evidencia en el link:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1E-U7Hk52ze6JsOE-NAy1bK9nRctCAMuy>

6. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato.
  - Apoyo la revisión de la Resolución No. 4181.010.21.1.96 de 2026 “Por la cual se ordena el pago de servicios públicos cuenta central facturados en el mes de abril de 2026”
  - Apoyó la revisión de la Resolución Por la cual se autoriza el pago de Horas Extra.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Coordino y reviso la respuesta emitida a comunicado Radicación \*20262200150251\* (Oficio 220.10.2.123612 de 24-04-2026). Seguimiento Derecho de Petición - Radicación 202624501235612 de 21/04/2026 - Comisión 123612
- Coordino y reviso la respuesta emitida a comunicado radicado 20262200147631 Personería.
- Coordino y reviso la respuesta emitida a Alcance comunicado Radicación \*20262200150251\* (Oficio 220.10.2.123612 de 24-04-2026). Seguimiento Derecho de Petición Radicación 202624501235612 de 21/04/2026 Comisión 123612.
- Coordino y reviso la respuesta emitida Contraloría de Santiago de Cali - Alcance comunicado Radicación \*200018782026\* (Oficio 1060.15.749 de 21-04-2026). Traslado por competencia Requerimiento 359-2026 Radicación V. U. 100014722026 de fecha 16-04-2026.

Evidencia en el link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1\\_2JLVZef7PMkosmjvAc6cs61aDUJQLKJ](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1_2JLVZef7PMkosmjvAc6cs61aDUJQLKJ)

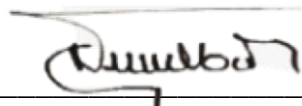
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: NA

Observaciones al informe técnico: NA

No se reportan recomendaciones para este periodo

#### 6. FIRMAS RESPONSABLES



NORALBA GARCIA MORENO  
Nombre y Firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 15/may./2026